При поступлении информации об угрозе террористического акта по телефону

а) Предупредительные меры (меры профилактики):

**- инструктировать персонал о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта.**

**После сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не вдаваться в панику. Быть выдержанным и вежливым, не прерывать говорящего. При наличии магнитофона надо поднести его к телефону, записать разговор. Постараться сразу дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному милиции и дежурному по отделу ФСБ о поступившей угрозе и номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист.**

**При поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с «Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера» (приложение 2);**

**- своевременно оснащать телефоны образовательного учреждения устройствами автоматического определения номера (АОН) и звукозаписью телефонного сообщения.**

б) Действия при получении телефонного сообщения:

**- реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;**

**- сообщить в правоохранительные органы о поступившем телефонном звонке по тел. N\_\_\_\_\_\_;**

**- при необходимости эвакуировать обучающихся и работников согласно плану эвакуации;**

**- обеспечить беспрепятственную работу оперативно-следственной группы, кинологов и т.д.;**

**- обеспечить немедленную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и руководителю образовательного учреждения.**

Примерная форма действий при принятии сообщения об угрозе взрыва

**Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего. Включите магнитофон (если он подключен к телефону). Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор.**

**Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.**

**Примерные вопросы:**

**1. Когда может быть произведен взрыв?**

**2. Где заложено взрывное устройство?**

**3. Что оно из себя представляет?**

**4. Как оно выглядит внешне?**

**5. Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?**

**6. Для чего заложено взрывное устройство?**

**7. Каковы ваши требования?**

**8. Вы один или с вами еще кто-либо?**

При поступлении угрозы террористического акта в письменном виде

Угрозы в письменной форме могут поступить в образовательное учреждение, как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информации записанной на дискете, и др.).

**При этом необходимо четкое соблюдение персоналом образовательного учреждения правил обращения с анонимными материалами, изложенными в приложении 3.**

**Предупредительные меры (меры профилактики):**

**- тщательный просмотр в экспедиции и секретариате (секретарями) всей поступающей письменной продукции, прослушивание магнитных лент, просмотр дискет;**

**- особое внимание необходимо обращать на бандероли, посылки, крупные упаковки, футляры-упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.**

Цель проверки – не пропустить возможное сообщение об угрозе террористического акта.

При захвате террористами заложников

**а) Предупредительные меры (меры профилактики).**

**Данные меры носят общий характер и направлены на повышение бдительности, строгого режима пропуска, установление систем наблюдения и сигнализации различного назначения.**

**Кроме этого, персонал образовательного учреждения должен быть проинструктирован и обучен действиям в подобных ситуациях. Все это поможет в какой-то степени снизить вероятность захвата заложников на территории и в расположении образовательного учреждения.**

б) Действия при захвате заложников:

**- о случившемся немедленно сообщить в нужную инстанцию и руководителю органа управления образованием по указанным выше телефонам;**

**- по своей инициативе в переговоры с террористами не вступать;**

**- при необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;**

**- не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия;**

**- обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур;**

**- с прибытием бойцов спецподразделений ФСБ и МВД подробно ответить на вопросы их командиров и обеспечить их работу.**

Для обеспечения привития знаний и навыков сотрудникам образовательных учреждений, по вопросам профилактики и действиям в условиях угрозы проведения террористических актов с учетом особенностей размещения, территории и характера деятельности образовательного учреждения руководителем образовательного учреждения совместно с местными органами ФСБ и МВД разрабатываются Инструкция и План действий по обеспечению безопасности сотрудников образовательного учреждения.

**Приложение 1**

**Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или предмета, похожего на взрывное устройство**

|  |  |
| --- | --- |
| **Граната РГД- 5** | **не менее 50 м** |
| **Граната Ф-1** | **не менее 200 м** |
| **Тротиловая шашка массой 200 г** | **45 м** |
| **Тротиловая шашка массой 400 г** | **55 м** |
| **Пивная банка 0,33л** | **60 м** |
| **Мина МОН- 50** | **85 м** |
| **Чемодан (кейс)** | **230 м** |
| **Дорожный чемодан** | **350 м** |
| **Автомобиль типа «Жигули»** | **460 м** |
| **Автомобиль типа «Волга»** | **580 м** |
| **Микроавтобус** | **920 м** |
| **Грузовая автомашина (фургон)** | **1240 м** |

**Приложение 2**

О порядке приема сообщений, содержащих угрозы террористического характера, по телефону

Правоохранительным органам помогут для предотвращения совершения преступления и розыска преступников следующие ваши действия.

**Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.**

**По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:**

**- голос громкий (тихий), низкий (высокий);**

**- темп речи: быстрая (медленная);**

**- произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;**

**- манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.**

**Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле – или радиоаппаратуры, голоса и т.д.).**

**Отметьте характер звонка (городской или междугородный).**

**Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.**

**В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:**

**- Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?**

**- Какие конкретные требования он (она) выдвигает?**

**- Выдвигает ли требования он (она) лично, выступает в роли посредника, или представляет какую- либо группу лиц?**

**- На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?**

**- Как и когда с ним (с ней) можно связаться?**

**- Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?**

**Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения, каких – либо действий.**

**Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству образовательного учреждения, если нет – немедленно по его окончании.**

**Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании. Максимально ограничьте число людей, владеющих полученной информацией.**

**При наличии автоматического определителя номера (АОН) запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.**

**При использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлеките кассету (мини- диск) с записью разговора и примите меры к ее сохранности. Обязательно установите на ее место следующую.**

**Приложение 3**

Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера

**При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера, обращайтесь с ним максимально осторожно, уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.**

**Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.**

**Если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.**

**Сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку ничего не выбрасывайте.**

**Не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.**

**Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы (по адресу\_\_\_\_\_) с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.**

**Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.**

**При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах, не должно оставаться давленых следов на анонимных материалах.**

**Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах образовательного учреждения и заявления граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.**